

স্মারক নং- ২৫.৪৩.০০০০.০০১.৫৯.০০১.০৫-

২০৪৬ (৯)

তারিখ : ২০ কার্তিক/১৪২৪ বঙ্গাব্দ:
২৫ অক্টোবর/২০১৭ খ্রি:

“অফিস আদেশ”

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, ঢাকাস্থ কার্যালয়ে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের দাপ্তরিক কর্মবন্টন ও ছুটিকালীন কর্মবন্টন নিম্নরূপ কার্যকর থাকবে :

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলী/ পদায়নকৃত কর্মস্থল	ছুটিকালীন বিকল্প/প্রতিকল্প কর্মকর্তা	উর্দ্ধতন কর্মকর্তা
১.	জনাব মোঃ লোকমান হোসেন সহকারী পরিচালক	ক) অস্থায়ী বরাদ্দ শাখা খ) দোকান বরাদ্দ শাখা গ) অডিট বিষয়ক শাখা	ক) অস্থায়ী বরাদ্দ শাখা খ) দোকান বরাদ্দ শাখা	জনাব নূর উদ্দিন আহমেদ সহকারী পরিচালক	সর্বশ্রেণী উপ- পরিচালকের নিকট নথি পেশ করবেন।
২.	জনাব মোঃ লুৎফর রহমান সহকারী পরিচালক	সদ্য যোগদানকৃত	অডিট বিষয়ক শাখা	জনাব মোঃ লোকমান হোসেন সহকারী পরিচালক	

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

(মোঃ এমদাদুল হক)
পরিচালক(যুগ্ম-সচিব)
ফোন-৯৫৪৫০৩৭
ফ্যাক্সঃ ৯৫১৪২৩৩।

স্মারক নং- ২৫.৪৩.০০০০.০০১.৫৯.০০১.০৫-

তারিখ : কার্তিক/১৪২৪ বঙ্গাব্দ:
অক্টোবর/২০১৭ খ্রি:

অনুলিপিঃ জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে।

- ১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গনপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। উপ-পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, আঞ্চলিক কার্যালয়, সিজিএ ভবন-২, আছাবাদ, চট্টগ্রাম।
- ৩। জনাব উপ-পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। জনাব আব্দুল্লাহ-আল-মামান সহকারী পরিচালক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। অতিরিক্ত পরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (অতিরিক্ত পরিচালকের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। হিসাব রক্ষক (অডিট বিষয়ক শাখা), সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। নাজির/সহকারী হিসাব রক্ষক (অডিট বিষয়ক শাখা), সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। ব্যক্তিগত নথি/অফিস কপি।

(আওলাদ হোসেন আহমেদ)
উপ-পরিচালক(প্রশাঃ)