

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.doga.gov.bd

নথীসং- ২৫.৪৩.০০০০.০০১.০২.০২২.১০-

তারিখ :

কার্তিক/১৪২৪ বঙ্গা:
নভেম্বর/২০১৭ খ্রি:

“অফিস আদেশ”

জনাব মোঃ রাসেল মিয়া, অফিস সহায়ক, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকার (সংযুক্তিতে গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ে কর্মরত) আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে ভারতের দর্শনীয় স্থানসমূহ পরিদর্শনের উদ্দেশ্যে তার অনুকূলে ১৫-১১-২০১৭ থেকে ২৯-১১-২০১৭ তারিখ পর্যন্ত ১৫(পনের) দিন অথবা ছুটি ভোগের তারিখ হতে ১৫(পনের) দিন পূর্ণগড় বেতনে বহিঃ বাংলাদেশ (ভারত) অর্জিত ছুটি হিসেবে নিম্নবর্ণিত শর্তে নির্দেশক্রমে মঞ্জুর করা হলো :

শর্তাবলি :

- ক) তিনি মঞ্জুরীকৃত ছুটি ভারতের দর্শনীয় স্থানসমূহ পরিদর্শনের উদ্দেশ্যে ভোগ করবেন ;
- খ) তিনি সম্পূর্ণ নিজ খরচে বিদেশ ভ্রমণ করবেন। তার উক্ত ভ্রমণে দেশীয় অথবা বৈদেশিক মুদ্রায় বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না ;
- গ) তিনি মঞ্জুরীকৃত ছুটি ভোগকালীন সময়ের বেতন ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় অত্র পরিদপ্তর হতে গ্রহণ করবেন;
- ঘ) তিনি মঞ্জুরীকৃত ছুটি ভোগ শেষে স্বীয়পদে যথাসময়ে কাজে যোগদান করবেন;
- ঙ) মঞ্জুরীকৃত ছুটি বৃদ্ধি করা হবে না।

০২। এ আদেশ তার চাকুরী বহিতে লিপিবদ্ধ হবে।

(মোহাম্মদ জিব্বুর রহমান)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন : ৯৫৪০৩১৬।
ফ্যাক্স: ০২-৯৫৪৬৪৬৩

জনাব মোঃ রাসেল মিয়া
অফিস সহায়ক
সরকারি আবাসন পরিদপ্তর
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(সংযুক্তিতে-গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়)

নথীসং- ২৫.৪৩.০০০০.০০১.০২.০২২.১০-

তারিখ :

৬০ কার্তিক/১৪২৪ বঙ্গা:
১৪ নভেম্বর/২০১৭ খ্রি:

অনুলিপি : সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে।

- ১। হাই-কমিশনার, ভারত দূতাবাস, গুলশান-১, ঢাকা, বাংলাদেশ।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (নিরাপত্তা ও বহিরাগমন), স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, এনএসআই, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪। যুগ্মসচিব (প্রশাসন), গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। ইমিগ্রেশন অফিসার, লালমনিরহাট বুরিমারি চেকপোস্ট/দিনাজপুর হিলি চেকপোস্ট/যশোর বেনাপোল চেকপোস্ট/হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, বাংলাদেশ।
- ৬। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৭। সহকারী সচিব (কনসুলার), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। সহকারী পরিচালক (আইসিটি), সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৯। পরিচালক/অতিরিক্ত পরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (পরিচালক/অতিরিক্ত পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), সরকারি আবাসন পরিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

(মোহাম্মদ জিব্বুর রহমান)
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

১৪/১১/১৭